






◆白州小学校からの転出が決まったら…

お子様の転出手続は、次のようにお願いします。

◇一連の手続はすみやかに行ってください。

◇教科書は、転出校と異なるものだけ転入先の学校で給与されます。

	手続場所	手 続
1	白州小学校 	転出することを学校に伝える。 登校最終日に「在学証明書」「教科用図書給与証明書」を保護者が受け取る。
2	市役所本庁(市民福祉課)または総合支所(住民福祉課) 	「転出届」を提出 ※市内での住民票移動は「転居届」
3	北杜市教育委員会 教育総務課 42-1371 	「転出届」提出 ※市外への転出の場合は、給食費の口座振替廃止の手続も行う。
4	転入先の市役所、町村役場 	「転入届」提出
5	転入先の教育委員会 	転入手続き
6	転入先の学校	保護者から転入先の学校に連絡をする。 転入手続き ※白州小学校からの「在学証明書」「教科用図書給与証明書」を提出 ※転入に必要な説明を受ける。