

入学説明会のしおり

世帯で1冊です。親子で一緒にお読みください。

日時：令和8年2月6日（金） 14:00～16:00

場所：多目的ホール ほか

本日の日程

※AA新入生は受付時に提出物の回収

受付【13:40～13:55】（生徒玄関）

1 日程説明【13:55～14:00】

※新入生・保護者は指定された席に隣り合って座ってください。

2 学校生活の紹介（行事や授業の様子等のスライド）を見ます。

3 説明会【14:00～15:10】

	司会：教務主任
①はじめの言葉	（教務主任）
②学校長あいさつ（学校基本方針と本校のようす）	
③中学校の学習・生活について	（教務主任）
④通学・入学式準備・入学式について	（教頭）
⑤生活のきまり・約束等について	（生徒指導主事）
⑥心身の健康管理について	（養護教諭）
⑦質疑応答・その他（諸連絡含む）	
⑧おわりのことば	（教務主任）

4 学年PTA役員の選出【15:10～16:00】（多目的ホール）教頭

①PTA組織について ②学年PTA役員決め ③その他

※保護者は役員決めの話し合い、児童は2つのグループに分かれて、学校見学・授業見学をします。（荷物は多目的ホールに置いておく。見学後は多目的ホールに戻る）

※小淵沢等在住保護者とAA保護者とで学年PTA役員の選出を行います。また、互いに紹介（顔合わせ）も行う予定です。

※小淵沢小学校等児童・保護者は、説明会・役員等の話し合い終了後、部活動見学が可能です。

5 AA生徒・保護者対象：山本SCからのお話【16:00～16:20】

北杜市立小淵沢中学校

新入生説明会 配付資料一覧

- 全員対象…本資料1部, ヘルメット購入補助申請書, 学習用端末同意書, 傷害保険加入案内
- AA寮生対象…AA対応表
- 山梨県外小学校児童…新システム「BLEND」保護者アカウント登録案内

※AA寮生の受付での回収物

寮生全員…保健調査票, 結核検診問診票, 心臓検診調査票, 食物アレルギー-調査票,
該当者のみ…給食アレルギー-対応書類(対応がある生徒は3種類提出)

連絡

- ・ヘルメット購入補助申請については、該当者のみ、入学式の日^に提出してください。
- ・AA寮生以外のご家庭については、保健調査票, 結核検診問診票, 心臓検診調査票の配付・提出は入学後となります。



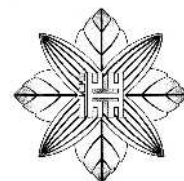
令和7年度 学校経営の基本方針

北杜市立小淵沢中学校

1 学校教育目標

『 八ヶ岳高原のこの地を愛し、人間性豊かに生きぬく生徒 』
このために生徒には、次のことを身に付けさせます。

- (ア) かしこさ (課題を探り、その解決に努める) 「知」
- (イ) しなやかさ (自他を敬愛し、助け合って学ぶ) 「徳」
- (ウ) たくましさ (心身を鍛え、最後まで諦めない) 「体」



2 学校経営の方針

『 知・徳・体の調和のとれた育成 』
このために次のことを目指します。

- (1) 教育計画である「**教育課程**」を確実に実施し、評価・改善をしていく。
- (2) 生徒が自らを高めていくために必要な**学力**を身に付ける。
- (3) 生徒がよりよく生きていくために必要な**道徳性・社会性**を身に付ける。
- (4) 生徒が活力を高め、**体力・食育・健康・安全**に関する基礎・基本を身に付ける。
- (5) 生徒のキャリア発達を促し、家庭や地域との連携を深め、**信頼される学校**をつくる。

3 最重要課題

本校では次の課題を重視しています。

- (1) 基礎的・基本的な知識及び技能の習得、これらを活用して課題を解決するために必要な**思考力・判断力・表現力**の育成、主体的に学習に取り組む態度の養成
- (2) **他人を思いやる心や態度**、くじけずに努力して物事を**やり抜く心や態度**の育成
- (3) 筋持久力・全身持久力・柔軟性の向上、朝食摂食や口腔衛生に関する意識の改善
- (4) 多様な価値観をもつ**生徒の社会的自立と保護者・地域との連携協力**

4 指導重点

生徒育成のために、特に次のことを重視して指導に当たります。

- (1) 研究主任を中心にして、教科の特性に応じた魅力ある授業の創造と端末の活用を取り入れた「**主体的・対話的で深い学び**」の授業を実現する。
学び合い活動を取り入れた授業を通して 問いづくり 振り返りシート
- (2) 授業や学年・学級経営のなかで、**自己有用感を高められる取組**を取り入れ、誰もが安心できる学習集団を育成する。
- (3) 体育主任や保健主事を中心にして、授業を工夫したり、家庭と連携したりして、**体力作りや望ましい生活習慣**を確立する。
- (4) 学級経営の充実を図ると共に、担任・学年主任を中心にして、家庭とも連携を進め、**受容的・共感的に生徒を理解**する。
- (5) 特別支援教育の充実をはかる。

5 努力点

具体的な指導では、特に次のことに努力します。

- (1) 授業に「見通す・振り返る」「学び合う」活動、I C T機器を活用した活動を取り入れる。家庭学習や放課後学習会に取り組み、主体的な学習を支援する。
- (2) 授業や学級活動の時間に、お互いを認め合える活動を通して、生活上の諸問題の未然防止と、早期発見・早期対応・継続指導に取り組む。
- (3) 授業や行事を工夫し、体力向上のための効果的な運動を取り入れる。学校保健委員会や保健委員会の機能を高め、課題を発信・共有したり、自治的な活動によって問題の解決に取り組んだりする。
- (4) 子どもと向き合う時間を大切にし、生徒理解を深める。三者懇談・学級学年便り等を活用して情報の発信や共有を行い、保護者との連携を強め、**信頼される学校づくり**に努める。

7 日課時刻表

日課時刻表
平常授業(50分)

	月	火	水	木	金			
打合せ	8:10-8:20							
	学年	学年	学年	学年	学年			
朝活動	8:20-8:30							
	読書	読書	読書	読書	読書			
朝の会	8:30 - 8:40							
1校時	8:45 - 9:35							
2校時	9:45 - 10:35							
3校時	10:45 - 11:35							
4校時	11:45 - 12:35							
給食	12:35 - 13:05							
5校時	13:25 - 14:15							
6校時	14:25 - 15:15							
清掃	14:20-14:35	/	15:20-15:35	/	15:20-15:35			
帰りの会	14:40-14:55	15:20-15:35	15:40-15:55	15:20-15:35	15:40-15:55			
一般下校	15:10	15:50	16:10	15:50	16:10			
	4月～ 学園祭	学園祭～ 新人戦	新人戦～ 10/31	11/1～ 11/30	12/1～ 終業式	始業式～ 1/31	2/1～ 2/29	3/1～ 修了式
活動終了	16:20							
延長中継 可能時刻	17:20	17:05	16:35	/	16:35	17:05		
完全下校	17:35	17:20	16:50	16:35	16:20	16:35	16:50	17:20

朝練習をする場合…7:30-8:05 放課後の活動をする場合…活動終了から15分後を下校時刻とする

日課時刻表
短縮授業(45分)

	月	火	水	木	金			
打合せ	8:10-8:20							
	学年	学年	学年	学年	学年			
朝活動	8:20-8:30							
	読書	読書	読書	読書	読書			
朝の会	8:30 - 8:40							
1校時	8:45 - 9:30							
2校時	9:40 - 10:25							
3校時	10:35 - 11:20							
4校時	11:30 - 12:15							
給食	12:15 - 12:45							
5校時	13:05 - 13:50							
6校時	14:00 - 14:45							
清掃	13:55-14:10	/	14:50-15:05	/	14:50-15:05			
帰りの会	14:15-14:30	14:50-15:05	15:10-15:25	14:50-15:05	15:10-15:25			
一般下校	14:45	15:20	15:40	15:20	15:40			
	4月～ 学園祭	学園祭～ 新人戦	新人戦～ 10/31	11/1～ 11/30	12/1～ 終業式	始業式～ 1/31	2/1～ 2/29	3/1～ 修了式
活動終了	16:20							
延長中継 可能時刻	17:20	17:05	16:35	/	16:35	17:05		
完全下校	17:35	17:20	16:50	16:35	16:20	16:35	16:50	17:20

朝練習をする場合…7:30-8:05 放課後の活動をする場合…活動終了から15分後を下校時刻とする

8 小学校生活と中学校生活の違い

(1) 教科担任制になります。

小学校では学級担任の先生が全ての教科を教えることが原則ですが、中学校では教科ごとに先生が替わります。学級担任の先生は自分の教科の授業と学級活動、道徳、総合的な学習の時間を担当しながらみなさんに勉強を教えたり、相談に乗ってくれたりします。

(2) 教科の名称が一部変わります。

算数は「数学」、図工は「美術」、家庭は「技術・家庭」となります。また、小学校でも「外国語活動」と英語に慣れてきましたが、より教科として専門的な「英語」となります。中学校の教科と1学年の年間の授業時数は次のようになります。

国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保体	技家	英語	道徳	学活	総合	合計
140	105	140	105	45	45	105	70	140	35	35	50	1015

(3) 休み時間は、各授業の間に10分間ずつあります。特別教室に移動したり机の上に必要なものをそろえるなど、次の授業の準備をする時間です。

(4) 一日の学校生活が長くなります。

授業が1単位時間50分、休み時間は10分です。

また、朝、放課後は部活動ができます。希望入部による部活動を行っています。

(5) 着替えや防寒着の管理のために氏名を記入したハンガーを用意してください。



9 入学時に準備しておくもの

(1) 入学時に準備していただきたいものは以下のとおりです。小学校からの持ち上がりで十分なものもありますので、状態を確認し準備してください。

教科名	学用品	教科名	学用品
国語	書道の道具	音楽	なし
数学	コンパス、三角定規	保健体育	水筒
理科	三角定規	技術・家庭科	裁縫セット
総合的な学習	キャリアパスポート (小学校で使用しています)	当番活動	清掃用…雑巾2枚 給食用…エプロン、三角巾、巾着袋、マスク

- (2) ノートは国語・社会・数学・理科・英語で使用します。一般的なものを用意してください。
 (3) 必要なときに必要な学用品がないと、十分に学習を深められず評価に影響することもあります。
 (4) 1学期に水泳の授業を予定しています。あらためて通知いたします。
 (水着、水泳キャップ、ゴーグルが必要になります)
 (5) 学校給食用エプロンは「マイエプロン」です。以下の例を確認し、入学までにエプロンと帽子、巾着袋を用意してください。また、給食当番はマスクを着用します。当番の週は必ず5枚以上持たせてください。

用意していただくエプロン等の種類

- ①マイエプロン…上半身が覆えない前掛けタイプは不可



割烹着○



前ボタン式○



エプロン○



前掛け×

(小学校で作成したものも○)

- ②マイ帽子…髪などが落ちないように、給食帽または三角巾タイプのものを着用



給食帽○



バンダナ・三角巾○

- ③マイ巾着…給食着をしまうためなので、中身が出ないように巾着タイプのもの。布バック

でもファスナーで中身が飛び出さなければ可



巾着○



布バッグ×



紙袋×

10 持ち物管理

中学校生活では、制服・体育着・通学カバン・うわばきなどは全校生徒が同じものを使っています。またタオルや水筒の落とし物も多くあります。持ち物には**しっかりと氏名を記入**し、自分の持ち物が管理できるようにサポートをお願いします。

11 学級活動

中学校生活で基本となる単位は学級です。仲間と協力して、担任の先生の指導や援助を受けながら、この学級をもっと良い学級にしよう、みんなと頑張る良かったと思えるよい学級づくりに励ん

てください。

学級には、次の役員・係・当番があります。

- (1) 学級会長①，学級副会長②，書記②，議長②の7名の役員がリーダーとして活躍します。
任期は前期・後期制で、学級全員で決めます。
- (2) 日直は、全員が順番でこれにあたり、朝の会・帰りの会等の司会をし、教室の整理・整頓、学級日誌の記入等の仕事をします。日直の他、各学級には様々な係があります。
- (3) 教科係は教科ごとに決め、それぞれの学習予定や持ち物について各教科担任の先生と連絡にあたり、クラスの皆さんに伝える役目です。

1 2 生徒会活動

小学校の児童会活動をより発展させた活動になります。委員会等の日常的な活動に加え、学園祭、三年生を送る会等生徒会が主体となって諸行事を企画・運営します。皆さんが楽しみにしている部活動も生徒会活動のひとつです。

1 3 部活動

(1) 基本的な考え方について

本校の教育目標達成のための一環として、学年や学級の所属を離れての豊かな人間形成の場が部活動です。なお、入部に関しては希望制になっています。

(2) 部活動のねらいについて

- ・生徒の自主性に基づいて、継続的な練習や活動を行い、心身の発達や個性の伸長を図る。
- ・活動を通して自律的・主体的な生活態度を養う。
- ・学年や学級を越えた活動の中で生徒同士あるいは生徒と教師の望ましい人間関係をつくとともに、協調性を養う。
- ・活動を通して得られた成果をより充実、発展させられるよう、生涯体育文化・学習の基礎づくりの機会とする。

(3) 部活動の練習時間と制限・・・学校HPに部活動ガイドラインを掲載しています。

- ・練習時間は学校の決める範囲内とし、各部ごとに主体的な活動を目指します。
(休日の部活動は、原則として土曜か日曜日のどちらか半日、大会や発表の前は土日両日もあります)
- ・対外試合、練習試合、コンクール、対外交流等については、学校長が認めたものに限りま

(4) 入部手続き

- ・保護者・生徒連名で部活動入部の申し込み書を提出します。
- ・4月は見学期間とし、4月末か5月始めまでに正式に入部を決定します。

入学後まもなく、部活動についてのオリエンテーション（新入生歓迎会）が開かれます。
4月の約1ヶ月間は部活動体験期間とし、その後入部届けを提出し、正式入部する予定になっています。
友達の考え等に惑わされず自分自身の興味や考えて決めてください。

R8年度に部員を募集する部は、次のとおりです。

- | | | |
|-----------|-------------|-------------|
| ○野球（男女） | ○男子バスケットボール | ○女子バスケットボール |
| ○女子ソフトテニス | ○女子バレーボール | ○吹奏楽（男女） |

右記の季節部の入部は顧問や体育科から話があります。◇スケート（男女）◇陸上（男女）

1 4 通学について

- (1) 通学路について ※安全な通学路を確認し、登下校してください。なお家庭訪問はありません。
- (2) 自転車通学について

- ・自転車通学を希望する生徒は、学校長の許可が必要です。

【4/7（火）配付の青雲ノートの許可願に記入して、4/8（水）に担任へ提出する】

- ・通学路経路で、学校より2.0km（実測）以上の生徒であることを許可の第一条件とします。
- ・通学に使われる自転車は、整備点検が完全であり、防犯登録と自転車保険加入が必要です。
- ・ヘルメットの着用、交通ルールの厳守に心がけてください。
- ・JISマーク付きのヘルメットを使用してください。
- ・自転車の保険が義務化されています。保険は必ず加入をお願いします。
ヘルメット新規購入希望者には、市から補助金（定価の半額）が出ます。本日配付した補助金申請用紙に必要事項をご記入の上、入学式の日学校に提出してください。（領収書の添付が必要です）。

15 入学準備にあたって

- (1) カバンは**学校指定のリュックサック型カバン**です。入学までに購入してください。
- (2) 上履きについては「**学校指定の白を基調とした青線入り**」を入学までに購入してください。
- (3) 服装は、男子は「標準型学生服」、女子は「**学校指定の制服**」です。
- (4) 通学靴は、白を基調とした運動靴を使用してください。体育の授業でも使いますので、ジョギングシューズやランニングシューズ等が望ましいです。

16 制服や学用品の購入について(上履きは通知でお知らせしたとおり、在校生と型が変更となります)

- (1) 入学前に用意しておく学用品等 生徒用

○中学校で入学当初に購入していただく物品については、次の通りです。

購入品	対象・規定	購入・支払い方法	申込み・備考
名札	学校で作成したものを使用(令和5年度から)		
上履き	新入生全員 (学校指定=青色)	保護者が購入	地元業者は 「甲州屋」か「宮沢スポーツ」
通学用カバン	新入生全員(学校指定)	保護者が購入	「宮沢スポーツ」
体育着	新入生全員(学校指定)	保護者が購入	「宮沢スポーツ」
女子の制服	学校指定	保護者が購入	「佐野洋服店」
男子の制服	男子は 標準型学生服認証マーク入り 販売指定店はありません。	保護者が購入	販売指定店はありません。 小淵沢町内では「まるご」で販売。
ヘルメット	新入生自転車 通学者対象 ※家庭独自で購入	学校で注文をとりまとめることはありません。 新規購入者は、市からの補助金申請ができます(レシート, 領収書必要)。	

※価格などは業者に直接問い合わせください。

「甲州屋」 0551-36-2077 「宮沢スポーツ」 0551-36-2272
 「まるご」 0551-36-2225 「佐野洋服店」 0551-36-2070
 「信甲モーターズ」 0551-36-2173

※名札については、ケースごと紛失した場合、ケース代(約60円)のみいただきます。

17 (1)入学式と4月の主な予定

- ① 入学式について(通知及び詳しい日程・内容は今後、メール連絡、ホームページ等にも掲載予定です)

令和8年度入学式は、4月7日(火曜日)の午後に行います。

- 1 持ってくる物……上履き、筆記用具、通学用靴(配布する教科書等を入れて帰ります)
- 2 登校する時刻……**12時50分**までに保護者同伴で登校してください。
- 3 生徒は自分の教室で、各自で「リボン」をつけて待機します。入学式の事前指導があります。
- 4 入学式………13時30分から体育館で行います。男女混合で入学予定者名簿の順に並んで入場します。
- 5 式終了後………入学記念写真撮影(保護者の参列については当日連絡します)
- 6 写真撮影後………教室に入り、最初の学活を行います(保護者同席は当日連絡します)

② **4月の主な予定** (2月6日現在の予定です。今後、変更の可能性もあります。)

- 4月 7日(火) 入学式 3/13(金)に安心メール連絡でお知らせする予定です
 8日(水) 身体測定, 視力検査, 給食開始 ※新1年の自転車通学は5月の自転車点検後に開始予定
 10日(金) 新入生オリエンテーション, 交通安全講話
 13日(月) 避難訓練 前期学級役員任命式 交通少年団結成式
 15日(水) 峡北春季教育研究会...午後早めの下校になります。
 16日(木) 第1回PTA常任委員会
 17日(金) ~ 22日(水) 三者懇談
 30日(木) 生徒総会
 5月 1日(金) 授業参観・PTA総会・学年総会・学級懇談会

③ **年間の主な行事予定** ※2月6日現在の予定です。今後、変更もあり得ます。

赤-PTA役員 黄-全PTA対象 水色-保護者参観可能な学習会 緑-確定ではないもの

4月	入学式 始業式 身体測定 視力検査 地区生徒会 新入生歓迎会 内科・耳鼻科検診 PTA常任委員会① 到達度検査 三者懇談 県選手権大会
5月	授業参観・PTA総会・学年総会(学級懇談会) 3年修学旅行 2年校外学習 1年校外学習 歯科検診(2, 3年) 小中合同引き渡し訓練 眼科検診 生徒総会
6月	歯科検診(1年) 体重測定 読書週間 支部総体 3年PTA生徒愛校作業 性感染症予防講座3年 体育祭 PTA常任委員会② 期末テスト
7月	3年到達度テスト 職業講話2年 学校創立記念日(7/8) 地区生徒会 三者懇談 学校保健委員会 終業式 夏季休業 2年職場体験
8月	2年職場体験 始業式 身体測定 1, 2年PTA生徒愛校作業 1~3年到達度テスト
9月	青雲祭発表部門 心肺蘇生法講習会 強歩大会協力者打合せ会議 PTA常任委員会③
10月	支部新人戦 校内強歩大会 中間テスト 命の学習(3年) 読書週間 授業参観
11月	体重測定 3年進路相談 3年期末テスト
12月	1, 2年期末テスト 3年到達度テスト 全校スケート教室(未定) 生徒総会 生徒会選挙立会演説会 生徒会選挙投開票 三者懇談 終業式 冬季休業
1月	始業式・書き初め大会・身体測定 1~3年到達度テスト PTA常任委員会④ 公立高校前期募集検査
2月	新入生説明会 1・2年期末テスト 3年期末テスト 三年生を送る会 授業参観 学年PTA総会
3月	1~2年到達度テスト 公立高校後期募集検査 同窓会入会式 卒業証書授与式 PTA会計監査 修了式・離任式

※【試験前の部活動】中間・期末テスト前7日間、到達度テスト前日は活動停止です

18 その他

- (1) 入学したばかりのころは、思いのほか疲れを感じると思います。十分に睡眠をとり疲労がためないよう心がけてください。
- (2) 中学校生活でわからないことや困ったことがありましたら、どんなことでも気軽に先生に聞いてください。
- (3) 学校のきまりや生徒会のきまりをよく知り、規律ある中で楽しく充実した中学校生活が送れるように心がけてください。

19 学校生活のきまりについて 令和6年度「青雲ノート」より抜粋（令和7年度より一部改正するものも含む）

服装等に関する規定

1 頭 髪

○自然で清潔な髪型とする。

- ・中学生らしい端正なものとし、加工等はしない。
- ・整髪料，髪飾りは使わない。（ヘアピンは装飾を目的としないもので、目立たないもの）
- ・前髪は眉毛が見える程度とする。
- ・髪が肩にかかった場合は結わえる。（ゴムは目立たないもの）

2 服 装

〈制 服〉

○男子

- ・標準学生服とする。（日本被服工業組合連合会の「標準型学生服マーク」がついていること）
- ・夏の上着は，白のワイシャツを着用する。
- ・夏のワイシャツの下は，衛生のために下着を身につける。（下着は，色物，柄物でないもの）

○女子

- ・学校指定の制服とする。
- ・スカートは，丈を短くするなどの加工をしない。
- ・スカートの丈はひざが隠れる程度とする。
- ・上着の袖のホックをかける。
- ・夏の制服の下は，衛生のために下着を身につける。（下着は，色物，柄物でないもの）

〈名 札〉

- ・名札は登校後に，教室で制服左胸ポケットに付け，下校時（おもに帰りの会）に指定の場所へ戻す。また，校内では常に付けておく。

*男女とも，名札は学年色となっております。学年の見分けをしています。（新1年生は青色）

〈体育着〉

- ・男女とも学校指定の体育着とする。
- ・記名した名札をきちんと付ける。
- ・夏の体育着の上着のすそは，ズボンの中にきれいに入れる。

〈防寒着〉

- ・派手でないものを着用する。（無地の紺・黒・グレー・ベージュ・白系）
- ・部活動で着ているウインドブレーカー等は，防寒着として着用してよい。
- ・胸や背中に，できるだけ字や絵やプリントがないものとする。
- ・毛糸の帽子やマフラー，手袋，ネックウォーマーは着用してよい。
（自転車通学者は安全のため，マフラー着用の際はマフラーを服の中に入れるようにする）

3 はき物

- ・下履きは，白を基調とした色で運動に適した運動靴とする。ジョギングシューズやランニングシューズ等が望ましい。
- ・上履きは学年ごとに色の指定がある。新入生は青色。（かかとの部分に氏名を漢字で記入する）

4 靴 下

- ・白色，黒色，紺色の無地とする。
- ・靴下は，普通にはいて，くるぶしが完全に隠れるものとする。
- ・ワンポイントは可，ルーズソックスやくるぶしが出るショートソックスは禁止。
- ・冬服を着ている期間に寒ければ，スカート着用者は黒のタイツ等を着用することが望ましい。

5 カバン

- ・学校指定の背負いかばんとする。

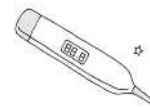
- ・氏名カードには必要事項をきちんと記入する。
- ・カバンにつけるキーホルダー、ぬいぐるみは1個とする。（お守りも同様とする）

6 その他

- ・原則として制服で登下校し、学校生活も制服で生活をする。
- ・自転車通学の生徒は、体育着を着用して登下校しても良い。ただし、けが防止のため季節を問わず、長ズボンを着用する。
- ・自転車通学の生徒は、必ずヘルメットを着用し、あご紐をつけること。
*自転車は任意保険に加入して通学利用してください。なお、未加入の場合には通学を許可することはできません。
- ・衣替えは5月初旬から10月末までを併用期間とし、夏服と冬服どちらを着用できる。
（この時期のみ、女子のカーディガンの着用を可とする。色は防寒着に準ずる）
- ・所持品規定
 - 1 所持品には必ず名前を書く。
 - 2 学校の学習に関係のないものは持ってこない。
 - ・リストバンド，ミサンガ等手首や足首に巻くものは、学校の学習に関係ないものなので禁止する。
 - ・携帯電話は禁止する。家庭の事情等で例外的措置を希望する場合は、学校と相談する。
 - ・飴やガム等は登下校時を含め学校に持ってこない。校内でそれらを食べることも禁止する。
 - 3 電話代以外のお金は原則として持ってこない。テレホンカードは可（玄関前の公衆電話使用可）
*忘れた場合は職員室でも借りることができるが、原則として各家庭で迎えの時間を事前に確認しておくことが望ましい。
 - 4 家庭の用事でやむを得ず所持する貴重品は担任に預ける。
 - 5 飲み物（お茶類かスポーツ飲料）は水筒に入れてくる。缶，瓶，ペットボトルは禁止する。
 - 6 制汗剤は無臭のものを選び、各自で責任を持って扱う。

20 小淵沢中学校からの連絡方法について

1. 3月中は「小淵沢中学校安心メール」を使用します。中学校入学前に連絡する必要があるかもしれませんが、資料p17, 18を参考に、必ず登録をお願いします。
2. 令和8年度から全県的なシステム変更があり、「小淵沢中学校安心メール」から新システム「BLEND」からの保護者連絡になります。保護者アカウントの登録が必要です。スマートフォンに「BLEND」のアプリを入れて登録することをお勧めします。通知が来たことがわかるので便利です。
 - ・山梨県内小学校から小淵沢中へ進学の場合
…3学期中に小学校で登録案内があります。小学校の指示に従ってください。
 - ・山梨県外小学校から小淵沢中へ進学の場合
…本日、保護者アカウント登録用紙を配布しました。2月20日（金）までに登録をお願いします。



心身の健康管理について

小淵沢中学校 保健室

「健康は与えられるものではなく自分でつくるもの」そして「維持増進していくもの」です。保健室は、自分自身のからだに関心を持ち、健康を意識して生活できるように支援していきたいと考えています。

1 生活のリズムをつくりましょう

中学校は、1時限の授業時間も長く、部活動もあり、学校で過ごす時間が長くなります。休養、食事、学習、余暇など成長期の心も体も健康に過ごせるよう生活リズムをつくりましょう。

- ① 睡眠時間を十分にとりましょう。(疲労回復と活力・記憶の定着・時間の有効な使い方)
- ② 朝食はしっかり食べましょう。(さまざまな活動に対するエネルギー源)
- ③ 一日一回、排便をする習慣を身につけましょう。
- ④ 清潔な習慣を身につけましょう。(歯みがき・つめ・下着・頭髮など)

2 健康の自己管理をしましょう

中学生は、心身ともに大きく変化する時期です。変化をよりよい成長のチャンスにするためには、心と体のバランスが大切です。

① 体調の変化を丁寧にチェックしましょう

体温が平熱より高い、体がだるい、けがをして痛みが続く、など体調の変化の原因が何かを考えて、対応できる力を身につけていきましょう。

自分の平熱
知ってる？

② 自分の体質・体調に合わせた生活をしましょう(体調不良、受傷時の対応)

アレルギーや偏頭痛など人によって体質があります。学校生活が安心して送れるように、アレルギーへの対応方法、給食の対応や常備薬の準備等をしましょう。

- 保健調査票の記入(入学後配付、AA寮の生徒は事前配付)

持病やアレルギー、学校に知っておいて欲しい体質、常備薬等について記入して、学級担任にも直接知らせてください。安全に安心して生活できるように対応を検討します。

- 保健室での手当

体調不良での休養は、原則1時間です。内服薬は一切使用しません。(副作用・薬害の心配)

保健室での回復が見られない場合やけが等で医師の判断が必要と思われる時には、ご家庭に連絡いたしますので、保護者のお迎えをお願いします。

- ・ 救急を要する場合は、救急車を手配します。
- ・ AA寮の生徒は、AA代表を通して連絡や対応を行います。

③ 不安や悩みを成長のステップにしましょう

成長期には、色々な不安や悩みを持つのは当たり前です。1人で悩まず身近な大人や友だちに相談してみましょう。SNS等で、安易に相談を持ちかけるのはトラブルに巻き込まれる危険があるので注意しましょう。困った時に相談できる各種機関もあります。

- ・ こころの健康相談統一ダイヤル 0570-064-556
- ・ 精神保健福祉センター 055-254-8644
- ・ 山梨いのちの電話 055-221-4343 など

- 学校には、スクールカウンセラーの先生がいます。気軽に相談してみましょう。

原則週1回程度相談できます。(予約制) 保護者の方も相談できます。

* 新入生は、入学後一度全員面談を行います。(自己紹介と顔合わせ)



3 保護者の方へのお願い

① 入学後の調査等の書類の提出(保健調査票 結核検診調査票 その他検診時調査等)

学校と家庭がお子さんの心身の状況を共通理解し、お子さんが安心して安全な学校生活が送れるように、各種調査や書類の提出にご協力をお願いいたします。

② 遅刻や欠席の連絡

必ず保護者が学校に連絡をお願いします。(8:00~8:15頃) Formsによる連絡もできます。

- 感染症にかかった場合、学校保健安全法により、本人の早期回復と他の生徒へのまん延を防止するために**出席停止**となることがあります。完治して**登校する際には、書類が必要**となりますので、必ず**学級担任に連絡**をお願いします。

■ 出席停止となる感染症(必要書類は本校ホームページからダウンロード可)

第1種	エボラ出血熱 クリミア・コンゴ出血熱 重症急性呼吸器症候群 (SARS) 痘そう 南米出血熱 ペスト マールブルグ病 ラッサ熱 急性灰白髄炎 ジフテリア 鳥インフルエンザ (H5N1)
第2種	インフルエンザ (新型インフルエンザを含む) 百日咳 麻疹 流行性耳下腺炎 風しん 咽頭結膜熱 水痘 結核 髄膜炎菌性髄膜炎 新型コロナウイルス感染症
第3種	コレラ 細菌性赤痢 腸管出血性大腸菌感染症 腸チフスパラチフス 流行性角結膜炎 急性出血性結膜炎 その他の感染症

③ けが等をして医療機関を受診した場合

傷害、事故等で医療機関を受診した場合、以下のような**給付金制度**があります。**自己申告制**ですので、医療機関を受診した場合はご連絡ください。書類をお渡します。(掛金は北杜市負担)

*日本スポーツ振興センター(医療費の4割の支給)

学校管理下で発生したけが等で、個人負担額が(3割負担で)1500円以上の場合
子ども医療費助成制度(窓口無料化)を利用した場合は、支給額が変わります。

*PTA親子安全会(通院1回1000円の見舞金)

学校管理下以外のけがで、**治療回数が2回以上**の傷害事故や死亡
保護者は、PTA行事、子どもに係わる社会的行事での傷害事故
交通事故での傷害は、自転車の自損事故のみ対象
子ども医療費助成制度(窓口無料化)を利用した場合でも、申請できます。

④ 健康診断後の検査、治療

年に一回(4~6月)各種検診・検査を実施します。結果はその都度家庭へご連絡しますので、なるべく**早く治療・精密検査**を受け健康に過ごせるようにしてください。欠席等で内科・歯科検診が受けられなかった場合は、ご家庭で学校医にて受診していただきます。

睡眠の秘密

参考資料

睡眠にはいくつもの作用がありますが、ここでは主なものを挙げています。

■ 昼間覚えた情報の整理をし、記憶します

眠らなければ覚えられない！ テスト前の徹夜勉強で覚えたことは、その時はできても、時間が経つにつれ忘れてしまいます。「眠ること」そして「繰り返し学習」で、確実に覚えることができるのです。

また、**眠っている間に情報が整理される**ので、朝目覚めたときの脳の状態はとても爽やか！朝起きて10分でも勉強を試みましょう。新出漢字を書く、計算問題を解く、英単語を覚えるなどおすすめです。

■ 成長ホルモンが出ます

成長ホルモンは寝入ってすぐの深い眠りのとき(最初の3時間)に出ます。身長を伸ばしたり、内臓器官をつくったり、新陳代謝を活発にします。そして、**やる気を起こすホルモン**でもあります。

■ 傷付いた神経や筋肉を修復します。つまり、眠ることでけがや病気を治します

■ 病気と闘う免疫力(抵抗力)を高めます

夜ぐっすり眠るためには、実は「眠りのホルモン(メラトニン)」が必要です。このホルモンは、夕方から出始めますが、昼間の活動量(運動量)と比例します。

一方、眠りを邪魔するのは、携帯電話やスマートフォン、テレビ、パソコン、ゲーム機等の画面から出るブルーライトと呼ばれる強い光です。寝る2時間くらい前には、これらのことをやめるように心がけましょう。

やる気を起こすには・・・

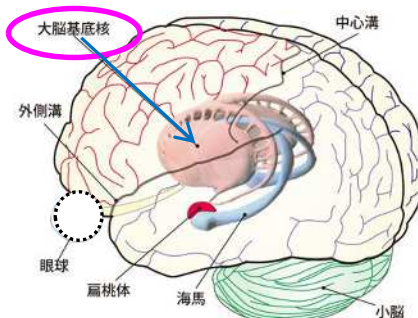
朝ごはんのおかずは、神経細胞をつなぐシナプスや神経繊維をつくるための材料として重要です。**朝ごはんを毎日きちんと食べる**こと、さらにおかずもたくさん食べることは、**脳が育ち、働くためにとても大切です。**

- ☆ 家族と話しながら、楽しく食べるほど、脳の働きがよくなります。
- ☆ 家族と一緒に、おかずがたくさんある朝ご飯をしっかり食べることが、「やる気」スイッチとなります。

「やる気」をつくるのは**大脳基底核**。脳の奥深くにある。

脳科学者の川島隆太教授(東北大学)の研究(著作物)より一部抜粋

◆やる気には2種類あります。
自ら「勉強をしよう」とわき起こる**内発的なやる気**。これに対し、「怒られるから」「ご褒美がもらえるから」など、**外発的な誘因により「勉強をする」というやる気**。内発的なやる気のほうが、当然、成績は上がります。**内発的なやる気をつくるには、おかずがたくさんある朝ご飯がポイントです！**



後

◆◆◆ 家族でメディア機器の使い方を考えてみましょう ◆◆◆

身近にあふれているメディア機器。スマホ、タブレット、PC、ゲーム機器、TV。そして、それらを用いてインターネットへの接続。世界中から自分の欲しい情報を欲しいままに手に入れることができるようになりました。今や、私たちの生活と切り離すことは困難です。

でもちょっと待ってください。便利な物には、たくさんの誘惑と大きな落とし穴があるのです。ご存知のことと思いますが、「インターネットトラブル」や「ネット依存」が現代社会の課題になっています。その対策は一筋縄ではいきません。また、それらは他人事ではなく、明野地区の児童・生徒にも現実として起こっています。

一番大事なことは、大人と違い、子どもたちは「**成長途上にある**」ということです。そして、さまざまな影響を及ぼしますが、もっとも影響が及ぶのは「**脳**」です。

- 「画面を見ている時間の増加」「SNS 利用の増加」「TV を見る時間の増加」「PC 使用の増加」と精神科的症状の増加は有意な関連がある。特に1日平均3時間以上向かい合っている人は要注意。
- 成長過程において、デジタル機器に向かい合っていると、他人への共感・理解・配慮といった能力を伸ばせなくなる。
- 学習成績に影響を与える。

など

学習途中に、LINEを確認すると、集中力がもどに戻るのに

25分 かかる



1日平均3時間、スマホやゲームなどに向き合っている人は、(1日24時間やり続けていると計算すると)生涯で約**10年間分**を、その時間に費やしていることとなります・・・



学習への影響は・・・

こんな結果が出ています

- ①毎日、自宅学習をしてスマホを使用しない子の点数が最も高い
- ②自宅学習はせず、スマホを4時間以上使用する子の点数が一番低い
- ③毎日勉強をしても、スマホを4時間以上使用すると、勉強もしなくて、スマホも使用していない子より点数が低くなる

	平日学校以外で 2時間以上勉強する	家では勉強しない (30分以下)
スマホを(30分未満)ほとんど使わない	75点	64点
4時間以上使う	57点	48点

数学

H25年 学習意欲の科学的研究に関するプロジェクト:仙台市

POINT

- *現状を知る(1日にどのくらい使っているか)
- *スクリーンタイム制限を決める
(スマホは1時間、トータル2時間以内が望ましい)
- *対話により、メディア機器使用時間が長くなる原因やつらさに耳を傾ける
→機器を取り上げるだけでは解決にはならない
- *大人もスマホの使い方見直す
(画面を見ている5分を子どもとのコミュニケーションの5分として積み重ねる)

引用参考文献 平成25年 東北大学 川島隆太教授の研究
山梨県立精神保健福祉センター所長 志田博和先生 療育関係者研修会資料

あなたの悩み、一緒に考えます

困っていること、悩んでいることありませんか？

児童生徒、保護者、みなさまを支援します

電話相談

いじめ・不登校ホットライン（24時間子供SOSダイヤル）

- ・ 高校生までのお子さん、またはその保護者が対象です。
- ・ 匿名による相談ができます。
- ・ 学校生活に関すること、家族に関すること、子育てでの悩みなど、お受けします。

子供の発達相談

- ・ 幼児から高校生までの保護者が対象です。
- ・ 発達の遅れやその心配のあるお子さんに関する相談を受けます。
- ・ お子さんの就学や進学、学校生活に関する支援について、お受けします。

面接相談

※予約が必要です（平日9：00～17：00）

親子並行面接相談

- ・ 小学生から高校生までの児童生徒とその保護者が対象です。
- ・ 児童生徒本人や保護者との面接相談(カウンセリング)を通して、悩みを一緒に考えます。
- ・ 不登校やいじめ、友だちとの関係、非行や情緒の問題行動に関すること、学校の先生との関係、その他学校生活に関することなど、お受けします。

一人一人の実態をふまえた発達に関する面接相談

- ・ 幼児から高校生までのお子さんとその保護者が対象です。
- ・ お子さんの発達の遅れやその心配のある保護者の方の相談をお受けします。
- ・ 必要に応じて、心理検査をすることもあります。

相談は **無料** です。まずはお電話を。

オンライン相談もあります

詳しくは、次のQRコードより
ホームページをご覧ください。



いじめ・不登校ホットライン
(24時間子供SOSダイヤル)

なやみいおう
0120-0-78310

(24時間365日・通話料無料)

みんないい
055-263-3711

(24時間365日)

子供の発達相談

055-263-4606

(平日9：00～17：00)



「子育て四訓に思うこと」

会長 海部真美子

葦崎おはな産婦人科

「子育て四訓」というアメリカ先住民の言い伝えがあります。

乳児はしっかりと肌を離すな

幼児は肌を離せ、手を離すな

少年は手を離せ、目を離すな

青年は目を離せ、心を離すな

乳児期は、空腹や不快のサインを出すたびに、授乳やオムツ替えなどのお世話をし、気がすむまで抱っこやスキンシップをすることで親子共に心の安定が得られます。

幼児期は一番事故の多い時期です。肌は離しても、危険な場所では決して手を離さないことが大切です。

小学生や中学生のお子さんであれば、少年に相当すると思われれます。手は離しても、どんなことをしているのか興味を持って見てあげると、自分が認められていると感じます。学校など、外の世界に一人で出ていき、いろんな経験をします。外では、きっと自分の思い通りにならないことがいっぱいあって、つらい気持ちになることもあるでしょう。子どもにとってつらい気持ちを言葉にするのは容易ではありません。言葉にできないイライラを、親や信頼できる大人にぶつけてきます。大人は

攻撃されたと感じ、つらい気持ちになるかもしれないが、イライラをぶつけた子どもも気まずい思いをしています。翌朝にはなにこともなかったようにいつも通りに接するのがいいようです。

しなければいけないこと、やりたいたいことがうまく行かない、多過ぎてやりきれないときにもイライラします。イライラしながらも乗り越えていける子どももいますが、どうしていいかわからなくなってしまう。子どもは「こうすべき」「こうしなければならぬ」と考えがちで、自分のルールに縛られて苦しんでいることが多々あります。サインに気づいたら、子どもの言葉をそのままきいて、伝えたいことを素直に受け取るようにします。話していく中で、その子にとって本当に必要なこと、やりたいことがわかるようになります。他のことはあきらめてもいい、と大人が許してくれば子どもの心は軽くなり、とっても楽になるでしょう。

青年になるまでに、どんなときにも自分をわかってくれる大人が心の支えとなれば、子どもは遠くへ羽ばたかすことができます。遠く離れたところにおいても、がんばっている子どもから心は離さず、活躍を見守っていききたいものです。

～北巨摩学校保健会会報第57号より～

令和8年度の主な学校運営に関わってご理解いただきたいこと

来年度の学校運営に関わって次の点についてご理解とご協力をお願いします。

※印は、経緯や現状

【1】 月例集金方法（全学年）は指定口座への振り込みになります。

※過去に生徒が数千円～一万円という現金を学校に持ってくるという状況に懸念があり、また、学年主任が毎月数十万円を学校で管理し、自車で入金に行くというリスクがありました。そして、保護者へのアンケートをした結果、ほとんどの家庭で銀行振り込みを希望していたということから、本校では以下のように、振込での集金とさせていただきます。

- ①保護者による金融機関への振り込みを基本とします。（4月に作る学年の口座へ）
- ②手数料は保護者負担でお願いします。
- ③入金期日は【毎月】【前期・後期の2回】【年間一括】のどれかを選択していただきます。
もし、現金での納入をご希望の場合は、できれば保護者が直接学年職員に納金してください。
三者懇談等の際は、懇談時間を確保するため職員室に届けるようにしてください。

【2】 家庭訪問はしていません。三者懇談として行っています。

※家庭訪問を生徒・保護者・担任の三者の懇談会に代えて行っています。
また、1・2学期末にも学校生活や学習状況の共通理解のために三者懇談を行っています。
令和8年度三者懇談は、4月・7月・12月に実施予定です。
※特に3年生は進路決定に関わる懇談もあります。（11月）

【3】 P T A組織について

※令和3年度から学年副委員長さん4人が専門部員（報道部員2人、生徒指導部員2人）を兼ねています。また、令和7年度より支部会が休止となりました。詳しくはPTA規約や細則を参照ください。

小淵沢中学校P T A細則の概要

第1章 専門部会

第1条 専門部 ○ 報道部 ○ 生徒指導部 （教養部は休止する）

第2条 各専門部の構成、部長1名、副部長1名を選出し運営する。

第4条 報道部の任務

第5条 生徒指導部の任務

第2章 学年委員会

第6条 学年委員会の構成について

第7条 各学年委員会は委員長1名、副委員長4名を選出して運営にあたる。

第3章 支部会

第8条 支部会は同一支部内の生徒の保護者及び当該支部担当教職員をもって構成する。

1 支部会は、保護者負担軽減による組織変更のため休止とし、役員を選出しない。

※第9条～第10条は省略

【4】 水泳授業について

※体育における水泳の授業は、1学期の授業内で行います。
※夏季休業中のプール開放は行っていません。
※R5年度より3年P T A生徒愛校作業として、3年生生徒と保護者でプール清掃を行っています。

小淵沢中学校 P T A 規約

第1章 総則

(名称及び目的)

第1条 小淵沢中学校 P T A (以下「本会」という。)と称し、学校、家庭並びに地域が一体となり小淵沢中学校の教育振興と本校在籍生徒の保護者並びに教職員の親睦を図り、もって生徒の福祉、文化的資質の向上及び健やかな身体の成長を目指す部活動等の振興を図ることを目的とする。

(事務局)

第2条 本会の事務局は、小淵沢中学校内に置く。

(資格)

第3条 本会の会員資格は、本校生徒の保護者及び教職員とする。

(事業)

第4条 本会は、目的達成のために次の事業を行うものとする。

- 1 教育振興に関すること。
- 2 教育振興に必要な環境条件等の整備に関すること。
- 3 生徒の福祉厚生に関すること。
- 4 在籍生徒の保護者及び教職員と生徒の連携による事業の推進 (P T A) に関すること。
- 5 保護者及び教職員相互の研修、講演会等の開催、会報の発行、生徒の健全育成並びにこれらの協力援助に関すること。
- 6 教育諸団体が実施する事業への連携協力に関すること。
- 7 その他、本会の目的を達成するために必要な事業に関すること。

第2章 組織

(組織)

第5条 本会は、前条に定める事業遂行のため次の会を置き、その細則は別に定める。

- 1 専門部会(2部会) ○ 報道部 ○ 生徒指導部 (組織変更に伴い教養部は休止する)
- 2 学年委員会(3委員会) 1 学年委員会 2 学年委員会 3 学年委員会
- 3 支部会(13支部) 宮久保・高野・久保・岩窪・小淵・尾根・本町・大東豊
上笹尾・下笹尾・松向・女取・篠原

※支部会は、保護者負担軽減による組織変更のため休止する。

(役員)

第6条 本会に次の役員を置く。

- 1 執行部 会長1名、副会長3名、名誉会長1名(学校長)、事務局長1名(教頭)
但し、本校の P T A 役員以外にその他の役職を兼務する年度については、その他の役職を遂行するために、必要に応じて臨時に副会長を増やすことができる。
- 2 理事 正副会長(4名) 学年委員長(3名) 専門部長(2名) 事務局職員(若干名)
- 3 常任委員 正副会長(4名) 学年正副委員長(18名:各学年の A A 代表を含む) 全教職員
- 4 幹事若干名 (学校側、保護者側)
- 5 監事2名 (前年度の会長、前年度1学年の委員長)
- 6 本会には、必要に応じて顧問を置くことができる。

(役員の仕事)

第7条 役員の仕事は、次のとおりとする。

- 1 会長は、本会を代表し、会務を処理する。
- 2 副会長は、会長を補佐し、会長事故あるときは、常任委員会の同意を得てこれを代行する。
- 3 理事及び常任委員は、重要な会務を審議する。
- 4 幹事は、庶務並びに会計の事務を行う。
- 5 監事は、会計を監査する。
- 6 顧問は、会務遂行の諮問に応ずる。
- 6 支部長は、各支部育成会と連携し、学校行事の際に協力する。
※支部会の休止にともない、支部長は選出しない。

(役員を選出)

第8条 役員を選出方法は、次のとおりとする。

- 1 会長、副会長及び監事は常任委員会で選出決定し、総会で報告する。
- 2 各支部長、学年正副委員長及び専門部正副部長は、各当該区分の会において選出する。
- 3 幹事は、会長が委嘱する。
※支部会の休止にともない、支部長は選出しない。

(役員任期)

第9条 本会の役員任期は、1年とする。但し、再任を妨げないものとする。

第3章 会議

第10条 本会に次の会議を設け、会長がこれを招集する。

- 1 総会
 - (1) 総会は、定期総会及び臨時総会とし、定期総会は、原則として毎年4月に開催するものとする。但し、臨時総会は、常任委員会が必要と認めたとき又は、会員の3分の1以上の要求があったときに開催する。
 - (2) 総会は、事業報告及び決算の認定、事業計画及び予算の承認、規約等の変更その他、必要な事項を決定する。
 - (3) 総会の議決は、出席者の過半数をもって決定する。
 - (4) 必要事項で、総会の開催の暇がない時は、常任委員会をもってこれに替えることができるものとし、これを総会に報告するものとする。
- 2 常任委員会
 - (1) 常任委員会は、会務の執行及び予算、その他重要な事項を審議する。
 - (2) 常任委員会の議事は、出席者の過半数で決定する。
- 3 理事会
理事会は、必要に応じて本会の重要事項について審議する。

第4章 経費及び会計

第11条 本会の経費は、会費及び補助金、寄付金等をもってこれに充て、その会計処理については、PTA会費と教育活動後援費とし、経費の額は総会において決定する。又、会計年度は、4月1日に始まり、翌年3月31日までとする。
会計業務は、庶務及び会計担当が執り行うものとする。

第5章 表彰及び慶弔

(表彰及び慶弔)

第12条 会員及び関係者等の表彰及び慶弔等についての細則は、別に定める。

附 則

- 1 この規約の改正は総会の議決により、また細部の改正は常任委員会の決議による。
- 2 この規約は、昭和57年4月28日より施行する。
- 3 平成4年4月27日に一部改正する。
- 4 平成10年4月21日に一部改正する。
- 5 平成17年2月4日に一部改正する。
- 6 平成19年5月11日に一部改正する。
- 7 平成20年4月30日に一部改正する。
- 8 平成24年4月23日に一部改正する。
- 9 令和2年4月27日に一部改正する。
- 10 令和5年4月24日に一部改正する。
- 11 令和7年5月2日に一部改正する。

小淵沢中学校 P T A 細 則

第1章 専門部会

第1条 本会は、目的達成のために次の専門部を置く。

- 報道部 ○ 生徒指導部 (組織変更に伴い教養部は休止する)

- 第2条 各専門部の構成は次のとおりとし、部長1名、副部長1名を選出して運営するものとする。
- 1 報道部は、学年委員(委員長とAA代表を除く)の半数で構成する。
 - 2 生徒指導部は、学年委員(委員長とAA代表を除く)の半数で構成する。
 - 3 組織変更に伴い教養部は休止し、役員も置かない。
- 第3条 教養部は休止中のため、学校やPTAから各種講演会や学習会への参加を呼びかける。
- 第4条 報道部の任務は、次のとおりとする。
- 1 PTA活動に必要な情報資料の収集及びPTA新聞の発行に関する事。
 - 2 PTA新聞及びに郡連絡PTA機関紙発行への協力に関する事。
 - 3 その他必要な事業に関する事。
- 第5条 生徒指導部の任務は、次のとおりとする。
- 1 生徒の生活指導に関する事。
 - 2 その他必要な事業に関する事。
 - 3 削除

第2章 学年委員会

- 第6条 学年委員会は、当該学年生徒の保護者及び関係教職員をもって構成する。
- 第7条 各学年委員会においては委員長1名、副委員長4名を選出して運営にあたる。

第3章 支部会

- 第8条 支部会は同一支部内の生徒の保護者及び当該支部担当教職員をもって構成する。
- 1 支部会は、保護者負担軽減による組織変更のため休止とし、役員を選出しない。
- ※第9条～第10条は省略。

附則

- 1 本細則は、昭和57年4月28日より施行する
- 2 平成10年4月21日に一部改正する。
- 3 平成17年2月4日に一部改正する。
- 4 令和2年4月27日に一部改正する。
- 5 令和7年5月2日に一部改正する。

小淵沢中学校PTA表彰規定

- 第1条 この規定は、小淵沢中学校PTA表彰規定と称する。
- 第2条 この規定は、特別功労のあった者を表彰または感謝状を贈ることを目的とする。
- 第3条 前条の目的を達成するために、次の基準を設ける。
- 1 地域の教育振興、またはPTA発展のため特別功労のあった者に表彰状を贈る。

附 則

- 1 前記以外に必要事項が生じた場合は、その都度常任委員会の議決を得るものとする。但し、急を要する場合は、正副会長において臨機の処置をとることができる。
- 2 この経費は、PTA会費から支出する。
- 3 この規定は、昭和57年4月28日より施行する。
- 4 平成10年4月21日に一部改正する。
- 5 平成17年4月22日に一部改正する。

小淵沢中学校PTA弔意規定

第1章 名称及び目的

- 第1条 この規定は、小淵沢中学校PTA弔意規定と称する。
- 第2条 この規定は、小淵沢中学校PTA会員の弔事に対して弔い及び見舞いの意をあらわすことを目的とする。

第3条 前条の目的を達成するため、次のことを行う。

第2章 弔事の場合

第4条 会員が死亡した場合は香料10,000円を呈して、会長、当該学年委員長が弔意をあらわす。

第5条 生徒が死亡した場合は香料5,000円を呈して、会長、当該学年委員長が弔意を表す。

第6条 弔意をあらわすとは、葬儀が小淵沢町及び近隣市町で行われる場合は会葬、遠隔地の場合は弔電を打つものとする。

第4章 不慮の災害の場合

第7条 主たる住居の災害は程度に応じて見舞金をおくり、会長が見舞うこととする。

第8条 その他の災害の場合は被害の程度に応じて見舞金をおくり、会長が見舞うこととする。

附 則

- 1 前記以外に必要事項が生じた場合はその都度、常任委員会の議決を得るものとする。ただし、急を要する場合は正副会長において臨機の処置をとることができる。 た
- 2 これらにかかる経費は会費から支出する
- 3 この規定は、昭和57年4月28日より施行する。
- 4 平成4年4月27日に一部改正する。
- 5 平成10年4月21日に一部改正する。
- 6 平成17年4月22日に一部改正する。
- 7 平成30年1月19日に一部改正する。

令和8年度 P T A 学年役員報告用紙（新1年生用）

役職	保護者名	生徒名	電話
1 学年委員長		(1年)	
学年副委員長 (報道部員)		(1年)	
学年副委員長 (報道部員)		(1年)	
学年副委員長 (生徒指導部員)		(1年)	
学年副委員長 (生徒指導部員)		(1年)	
AA 担当		(1年)	

※ 保護者名には役員として実際に活動される方のお名前をご記入下さい。

PTA 本部役員 学年委員 仕事内容

来年度の PTA 本部役員、学年委員選考に関わって、以下にそれぞれの仕事内容を記しました。ご確認ください。役員を引き受けるかどうかの参考にしてください。

様々なお仕事や、会合等へ出席する機会がありますが、学校としては、「できる時にできる範囲で」協力いただければと思っています。「役員だから全部出なければいけない」、「役員だから一人でやらなければいけない」と考える必要は全くありません。都合が悪かったり、困ったりした時には、学校職員や他の役員さんに相談し、気を楽に持ちながら進めていく、とっていただければと思います。

本部役員の仕事内容

1. 年 4 回の常任委員会への出席、会長は議長を務める、副会長は開式閉式のあいさつや司会を務める
2. 年 5 回程度、北杜市 PTA 連合会関係の会議や研修会等への出席
3. 年 2 回、県 P 総会、大会への出席 **2、3、7 については会長を中心に都合が合う役員が出席**
4. 青雲祭や強歩大会への協力
5. 入学式、卒業式への来賓としての出席
6. PTA 総会への出席、会長は議長を務める（R7 年度は 4 月 18 日）
7. 青少年育成小淵沢市民会議 総会への出席（R7 年度は 5 月 16 日）

学年委員の仕事内容

1. PTA 学年総会等の司会や議長を務める（学年主任と事前に打ち合わせをします）
2. PTA 生徒愛校作業での司会、委員長のあいさつ等（学年委員さん同士、教頭で打ち合わせをします）
3. PTA 専門部会（報道部、生徒指導部）に入る
3 年生の学年副委員長は各専門部長か副部長を務める
4. 青雲祭や強歩大会への協力

上の 4. について、青雲祭では役員・委員の皆様にお手伝い（受付や駐車場係、写真撮影等）いただきました。

強歩大会は全校の保護者に投げかけますので、役員さんでなければならないということはありません。

基本的には以上になります。参考にいただければ幸いです。

小淵沢中学校 教頭

学校(園)でけがをしたときは…

独立行政法人日本スポーツ振興センター(JSC)では、学校(園)で起こったけがなどに対して医療費等の給付を行っています。この給付の経費を、国・学校(園)の設置者・保護者(同意確認後)の三者で負担しています。その仕組みを「災害共済給付制度」といいます。



先日体育の授業でけがをしたヒデオくん。病院での治療を受けたようです。



JSCの審査後

給付金が支払われます!

学校(園)で、けがなどをした病院にかかった場合は、学校(園)・設置者を通じて、JSCへ請求してください。

学校(園)の設置者
(教員会、学校法人など)

学校(園)に提出してください



- * 健康保険が適用される受診が対象です。
- * 受診した月から2年間請求を行わなかった場合、給付が受けられなくなります。

お願い

「医療等の状況」などを医療機関などに証明していただくに当たっては、医師、歯科医師、薬剤師、柔道整復師、鍼灸師の皆様の特例の配慮によりご協力をいただいております。なお、「医療等の状況」などを持参してもその場ですぐに書いていただけない場合もありますことを、ご了承ください。

学校(園)の管理下って？

1 授業中(保育中を含む)
 例 各教科、遠足、修学旅行、大掃除など

2 学校の教育計画に基づく課外指導中
 例 部活動、林間学校、臨海学校など

3 休憩時間中及び学校の定めた特定時間中
 例 始業前、業間休み、昼休み、
 放課後(下校・帰宅後に学校に遊びに来た場合は含みません)

4 通常の経路及び方法による通学(園)中
 例 登校(登園)中、下校(降園)中

5 その他
 寄宿舎にあるとき

こんなときに給付金をお支払いします

医療費	学校(園)の管理下で生じたもので、療養に要する費用の額が5,000円以上の負傷・疾病
障害	負傷や疾病が治った後に残った後遺症(その程度によって第1級から第14級まで区分)
死亡	学校(園)の管理下において発生した事件や疾病に直接起因する死亡、突然死

授業中にはさみで指を切る

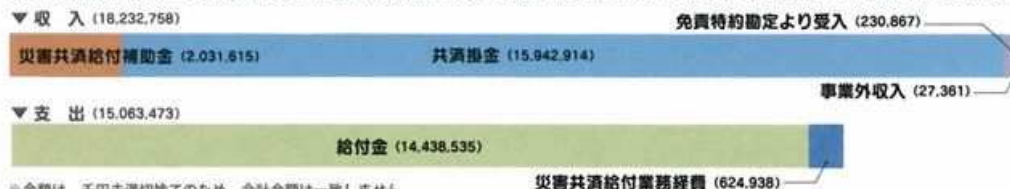
遠足で虫に刺される

休憩時間に鉄棒から落下

通学中に自転車で転倒

令和5年度の災害共済給付の収支状況

災害共済給付は、国の補助金と学校(園)の設置者及び保護者にお支払いいただいた掛金から給付を行っています。



※金額は、千円未満切捨てのため、合計金額は一致しません。
 ※収支の差額については、翌事業年度以降の災害共済給付業務に充てられます。(単位：千円)

これは概要をお知らせするチラシです。詳しくは、「災害共済給付制度」のお知らせ、JSC ホームページをご覧ください。



保護者の皆様へ

北杜市教育委員会
北杜市立小淵沢中学校

学習者用端末の持ち帰りに関する同意書の提出について

日頃は、本市における教育行政にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。

本市では文部科学省が提唱しているGIGAスクール構想実現に向けた取り組みとして、ICT機器を活用した個別最適、協働的な学びの場を整備し、一人一人に合わせた学習環境を提供しております。そして、ICT機器の活用は学校だけでなくご家庭にもその場を広げ、デジタル教材やWeb会議システムを用いた遠隔授業等、子どもの学びを止めない教育環境を提供するため、学習者用端末（以下端末という。）を貸与します。

つきまして、端末は、北杜市教育委員会が貸出するものであるため、持ち帰りにあたり次の事項をご確認いただき、「同意書」のご提出をお願い申し上げます。

1. 貸与物品名（以下貸与品という。）
端末および端末に係る周辺機器（ケース、充電ケーブル、タッチペン）
2. 利用する教育クラウドサービス
表1のとおり
3. 貸与期間
・令和8年4月7日から卒業または転校等により端末を使用しなくなるまで
4. 貸与の目的
・端末の持ち帰り利用による時間的・空間的な制約を超えた学びの場を広げる。
・教育クラウドサービスを利用し、学習効率向上を推進する。
5. 利用要件
端末は学びを深めたり、豊かにしたりするために北杜市教育委員会より児童生徒の皆さんに貸し出しするものです。次の内容を理解して、学校や家庭で大事に使ってください。
 - ① 確認事項
 - ・ご家庭での端末利用はインターネット通信環境が必要です。
通信環境整備や、通信費は保護者負担となります。
 - ・通信用ポケットWi-Fiの貸し出しができます（SIMカード調達、購入費は保護者負担です）。
ご希望の場合は学校へご相談ください。
 - ・貸与品は貸与期間終了までに所属の学校に返却してください。
 - ・貸与品の紛失や故意による破損が見られる場合、弁償（有償修理）いただく場合があります。
 - ② 遵守事項
 - (1) 端末の基本的な使い方について
 - ・学校生活での活動や家庭学習のために利用します。その他の用途で使用しません。
 - ・健康面に留意して、長時間使用をせず、時間を決めて使用します。

- ・30分に一度は目を休めるようにし、目と画面までの距離は30センチ離して利用します。

(2) 個人情報の保護・著作権について

- ・写真撮影や音、動画などを録音、録画する時は、相手の許可を取ります。
- ・自分や他人の個人情報をインターネット上（SNSやホームページなど）に入力、公開しません。
- ・他人の作品や表現を使用するときには許可を取ります。無断で使うことはしません。

(3) 人権について

- ・人を傷つけたり、いやな気持ちにさせたりしないように、相手を思いやって使います。

(4) セキュリティ・情報モラルについて

- ・アカウントやパスワードは自分で管理して忘れないように工夫します。忘れたときは先生に伝えます。
- ・インターネットで不要、不適切なサイトの閲覧や投稿はしません。ログ（使った記録）はすべて保存されていることを理解して使います。

(5) 故障・破損・紛失・盗難などのトラブルについて

- ・公共物であることを理解し、壊れないように大切に扱います。
- ・もしトラブルが発生した時は、すぐに学校、先生に連絡します。

6. 教育クラウドサービス活用における個人情報等の取り扱いについて

- ① 教育クラウドサービス上の表示名に利用者の氏名、クラス、出席番号が使われます。
- ② 教育クラウドサービスにより作成された子の学習の成果物、記録、アンケート、動画、写真のデータは、端末及び各教育クラウドサービス上に保存されます。
- ③ ②のデータを、子の教育に関わる教職員が閲覧すること、及び授業のために学級内の第三者に提示する場合があります。
- ④ ②、③の個人情報及びデータは、端末返却時に削除されます（復元はできません）。
- ⑤ 端末や教育クラウドサービス上の個人情報や操作履歴（ログ）は情報セキュリティ上の安全確保及び学習指導の参考とするため一定期間保管され、北杜市教育委員会内で参照されます。その他の用途では使用しません。

表1 利用する教育クラウドサービス一覧

教育用クラウドサービス名	開発元	利用内容
Google Workspace for Education およびその他Google社の提供するサービス	Google	文書、表計算、プレゼンテーション、ドライブ、フォーム、オンライン授業用ツール（Meet）、学習管理ツール(Classroom)、GoogleMap、GoogleEarth、翻訳、動画再生（Youtube）他
ミライシード	(株)ベネッセコーポレーション	・オンライン学習アプリ (デジタルドリル、授業支援)
L-gate	(株)内田洋行	・学習e-ポータル
Canva	Canva	・グラフィックツール

※上記教育クラウドサービスの利用における個人情報の扱いは、教育活動上必要な範囲での利用とし、かつ秘匿性の高い成績・進路情報、家庭環境、病歴などは取り扱いません。

端末や周辺機器に関する詳細は、本校ウェブサイトに掲載しております。
 ホームページ > 保護者の皆様へ > 一人一台端末 よりご覧ください。



令和8年2月6日

通学用ヘルメット購入補助申請保護者様

北杜市立小淵沢中学校
校長 秋山 欣仁

通学用ヘルメット購入補助の申請について

このことにつきまして、新規に通学用としてヘルメットを購入した場合、その購入金額の1/2（限度額2,000円）が市より補助金として支給されます。つきましては、補助金交付申請のため「通学用ヘルメット購入補助金交付申請書兼請求書」を提出していただきたくお願いします。

確認事項

1 自転車通学用ヘルメットについて

- 自転車及び特定小型原動機付自転車に乗車する際に着用する乗車用ヘルメットが満たすべき安全性等に関する公的な規格基準は、現在のところ定められていないことから、各校の規則・基準によるものとする。こと。（SGマーク、JCFマーク、CEマークの表示など）

2 乗車用ヘルメットの購入時期について

- 補助対象となる乗車用ヘルメットは、自転車通学を目的に購入したものに限るものとする。購入時期については、新入生説明会後に購入したものを補助対象として取り扱うが、それ以前に購入したものであっても保護者等への聞き取りにより弾力的に運用するものとする。

提出日 令和8年4月7日(火) 【入学式当日】

保護者の皆様

山梨県教育委員会
北杜市教育委員会

統合型校務支援システム「BLEND」の利用について

平素より学校教育にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

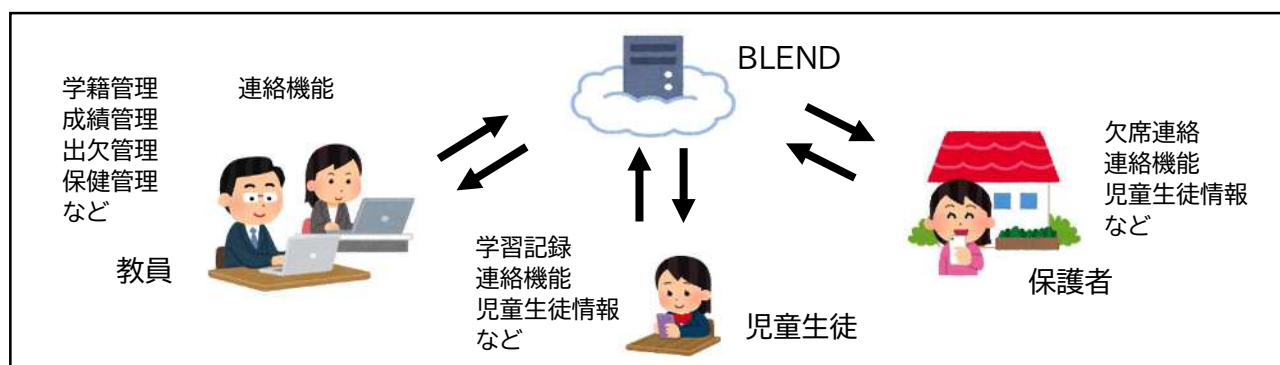
このたび、山梨県内全ての公立小中学校では、教職員の業務の効率化に加え、保護者との連絡を簡便かつ安全に行うために、統合型校務支援システム「BLEND」（以下「BLEND」）を導入します。

「BLEND」は、家庭からの欠席や遅刻の連絡、学校からのお知らせ、各種申請などをスマートフォンやパソコンから簡単に行うことができる仕組みを備えており、従来の紙での連絡に代わり、より早く確実に学校からの情報をお届けすることも可能となります。

導入の目的とセキュリティ対策に関する考え方を以下にお示ししますので、ご理解いただきますようお願いいたします。また学校ウェブサイトをご参照の上「BLEND」のアプリ及び情報の登録をお願いいたします。

【導入の目的】 「BLEND」の導入により、以下のような効果が期待されます。

- ・連絡の効率化 : 欠席の連絡や学校からの連絡の確認がスマートフォンなどで可能になります。
- ・情報の安全管理 : 個人情報を暗号化することで、安全に管理します。
- ・学習支援の強化 : 児童生徒一人一人の学習状況を把握し、適切な指導につなげます。
- ・効率的な校務管理 : 教職員の業務負担を軽減し、教育活動に専念できる環境を整えます。



※県立学校も同じ「BLEND」を採用しているため、山梨県内の県立学校・公立小中学校に通学する兄弟姉妹の連絡等がスマートフォン1台で確認することができます。

【個人情報の保護】

「BLEND」では、保護者・児童生徒の個人情報を暗号化し、安全に管理します。またシステムへのアクセス権限は厳格に管理され、セキュリティは定期的に更新されます。詳細は以下サービスサイトにおいて「BLEND」の個人情報保護方針（プライバシーポリシー）をご参照ください。

<https://motivationworks.co.jp/blend/privacy/>

登録方法の詳細は、本校ウェブサイトに掲載しております。

ホームページ > 保護者の皆様へ > 統合型校務支援システム よりご覧ください。

※本人確認のため、本パスワードは生徒に知らせないようにお願いします。

※マニュアルや登録後の画面に「欠席連絡」機能について記載されていますが、令和8年度から利用できるようになります。今年度中は、これまで通りの方法でご連絡をお願いします。

※本システムはブラウザとアプリから利用できますが、通知機能のあるアプリでの利用を推奨します。



個人情報の取扱いについて

北杜市立小淵沢中学校(以下「本校」)では、統合型校務支援システム「BLEND」を通じてお預かりした個人情報(児童生徒や保護者に関する情報)について、個人情報保護法その他関係法令を遵守し、適正かつ安全に管理・運用します。

1. 利用目的

本校は、収集した個人情報について、以下の目的のために利用いたします。

○校務支援システムによる、学校運営、業務運用に当たっての利用

- ・各種学習状況の把握、管理
- ・健康状況、アレルギー情報の把握、管理
- ・通知表・指導要録等の各種帳票の作成、管理

○校務支援システム「保護者連携機能」等を用いた、家庭への連絡、連携に関する利用

- ・欠席連絡の受信、登録
- ・出欠、成績情報の家庭への公開、共有
- ・保健、アレルギー情報に関する家庭との連携

2. 第三者(本校および教育委員会等の関係機関を除く外部事業者・団体)への情報提供

本校は、以下の場合を除いて、個人データを第三者へ提供することはありません。

①保護者の同意がある場合

②法令に基づく場合

③人の生命・身体・財産を保護するために必要で、本人から同意を得ることが難しい場合

④国の機関や地方公共団体、その委託者などによる法令事務の遂行に当たって協力する必要がある、かつ本人の同意を得ることで事務遂行に影響が生じる可能性がある場合

3. 開示請求

個人情報について、ご本人には、開示・訂正等を請求する権利があります。手続きに当たっては、ご本人確認の上、対応させていただきますが、代理人の場合も可能です。この件に関する相談には次のような窓口があります。

問合せ先

・山梨県総務部県民情報センター

・北杜市教育部教育総務課

住所：甲府市丸の内 1-6-1

住所：北杜市須玉町大豆生田 961-1

電話番号：055(223)1408

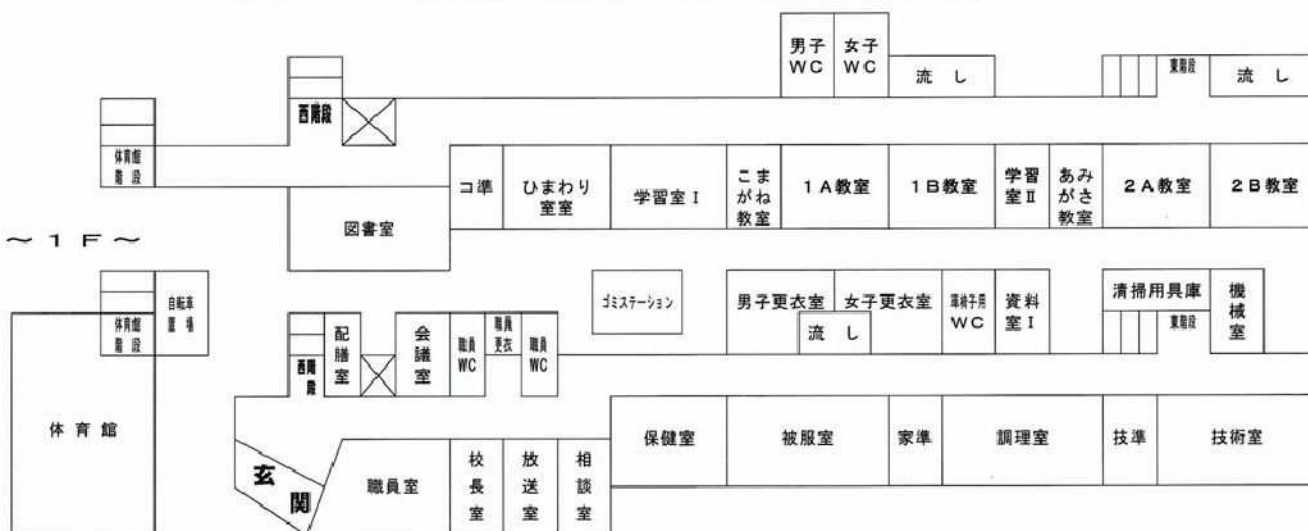
電話番号：0551(42)1371

令和7年度小淵沢中学校校舎配置図



～ 2 F ～

※トイレは3階のトイレをご使用ください。



～ 1 F ～

小淵沢中学校ホームページはこちらから→→→

小淵沢中学校の教育内容について載せています。

